

TIPOLOGIA ASSENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2011	Genn	Febb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Sett	Ott	Nov	Dic
A. Totale assenze per malattia retribuite e non retribuite (1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Eventi di assenza per malattia superiore a 10 giorni (2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Totale delle assenze per altri motivi (3)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C1 di cui: Totale delle assenze dovute a permessi ex Legge 104/92 (4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Numero dipendenti (5)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
E. Procedimenti disciplinari avviati relativi alle assenze (6)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Procedimenti disciplinari relativi alle assenze conclusi con sanzioni (7)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Media assenze per malattia sul totale dei dipendenti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
H. Media assenze per altri motivi sul totale dei dipendenti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
I. Media assenze complessive	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Note

(1) Numero complessivo di giorni di assenza del personale non dirigenziale a tempo determinato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e non determinato) rilevato nel mese, calcolato facendo riferimento alle sole giornate lavorative

(2) Numero di periodi di assenza per malattia continuativa superiori a 10 gg. (in presenza di eventi che si sviluppano a cavallo di due o più mesi, ai fini della rilevazione d'evento va indicato nel secondo mese)

(3) Numero complessivo dei giorni di assenza per altri motivi retribuiti del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato ed indeterminato) calcolato con riferimento alle sole giornate lavorative. Sono comprese le assenze per maternità retribuite e le assenze dovute ai permessi di cui alla L.104/92 solo quando usufruiti per l'intera giornata. Sono escluse le ferie e permessi a ore.

(4) Numero complessivo di giorni di assenza dovuti a permessi di cui alla L.104/92, solo quando usufruiti per l'intera giornata

(5) Totale del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) nei ruoli dell'Amministrazione all'inizio del mese.

(6) Numero di procedimenti avviati nel mese

(7) Numero di sanzioni disciplinari irrogate nel mese in relazione a procedimenti relativi ad assenze dal servizio. Gli indicatori in corrispondenza delle lettere G,H,I, sono calcolati automaticamente