

UNIONE DEI COMUNI MONTANI VAL LEMME



VOLTAGGIO



CARROSIO



FRACONALTO



PARODI LIGURE

Provincia di Alessandria

COPIA

Deliberazione n. 08

del 13.05.2016 ore 18.30

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE DUP. ESERCIZIO 2016 – 2018.
ADOZIONE.

Nella solita sala delle riunioni sono stati convocati i componenti della Giunta dell'Unione.
Fatto l'appello risultano:

Fatto l'appello risultano:

1	CASSANO Valerio	P
2	BISIO Michele	P
3	MERLO BRUNO	P

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **Avv. Gian Carlo Rapetti**. Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente **Cassano Valerio** inizia la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA DELL'UNIONE

VISTO l'articolo 151 D.Lgs. 267/2000, come sostituito dall'articolo 74 comma 1 n. 5) D.Lgs. 118/2011, e s.m.i., ai sensi del quale, fra l'altro:

- gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione (comma 1);
- a tale fine sono tenuti a presentare il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno ed a deliberare il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, oppure entro il termine differito con apposito decreto del Ministero dell'Interno, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale (ibidem);
- le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, nell'osservanza dei principi contabili generali ed applicati allegati al D.Lgs. 118/2011, e s.m.i. (ibidem);

VISTO l'articolo 170 D.Lgs. 267/2000, come sostituito dall'articolo 74 comma 1 n. 19) D.Lgs. 118/2011, e s.m.i., ai sensi del quale, fra l'altro:

- il Documento unico di programmazione è presentato dalla Giunta al Consiglio per le conseguenti deliberazioni, entro il 31 luglio di ciascun anno (comma 1);
- con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione entro il 15 novembre di ciascun anno (ibidem);
- il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi (ibidem);
- il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente (comma 2)
- il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione (comma 5);
- gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 118/2011, e s.m.i.;

VISTO l'articolo 174 comma 1 D.Lgs. 267/2000, come sostituito dall'articolo 74 comma 1 n. 22) D.Lgs. 118/2011, e s.m.i., ai sensi del quale:

- lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno (comma 1);
- a seguito di variazioni del quadro normativo di riferimento sopravvenute, l'organo esecutivo presenta all'organo consiliare emendamenti allo schema di bilancio e alla nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione in corso di approvazione (comma 2);

VISTO l'Allegato 4.1 al D.Lgs. 118/2011, ed ivi con riferimento al punto 4.2, che annovera, in merito agli strumenti della programmazione degli enti locali, fra l'altro, il Documento unico di programmazione (DUP), da presentare al Consiglio, per le conseguenti deliberazioni, entro il 31 luglio di ciascun anno (lettera a), nonché l'eventuale nota di aggiornamento del DUP, da presentare al Consiglio, per le conseguenti deliberazioni, entro il 15 novembre di ogni anno (lettera b);

VISTO il punto 8 dell'Allegato 4.1, recante la disciplina del DUP, che costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, ed ivi con particolare riferimento al punto 8.4, in merito al Documento unico di programmazione semplificato, predisposto dagli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti, che prevede, in ordine al DUP semplificato, che:

- individui le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

- tale individuazione avvenga in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo altresì conto della situazione socio economica del proprio territorio;
- indichi, per ogni singola missione e programma del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- per ciascuna missione e programma è possibile indicare le relative previsioni di spesa in termini di competenza finanziaria, e con riferimento al primo esercizio, anche le previsioni di cassa;
- per ogni singola missione e programma siano indicati gli impegni pluriennali di spesa già assunti e le relative forme di finanziamento;
- gli obiettivi individuati per ogni missione e programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione;
- l'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi, per ogni missione e programma, deve guidare, negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizio;
- gli obiettivi devono essere controllati annualmente a fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni;
- comprende inoltre, relativamente all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione sia gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica, sia l'analisi della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti, sia la programmazione dei lavori pubblici, sia la programmazione del fabbisogno di personale, sia la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali;

DATO ATTO CHE, ai sensi del citato punto 8.4, in sede di DUP semplificato, devono essere oggetto di specifico approfondimento:

- gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche;
- i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
- la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
- l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
- la gestione del patrimonio;
- il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
- l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
- gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa;
- la disponibilità e la gestione delle risorse umane, con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa;
- la coerenza e la compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica;
- ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente richiesti dal legislatore, esemplificativamente, i piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'articolo 16 comma 4 D.L. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla L. 111/2011;
- **DATO ATTO CHE**, ai sensi del citato punto 8.4, il DUP semplificato, comprende inoltre, relativamente all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione:
- gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;

- l'analisi della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- la programmazione dei lavori pubblici;
- la programmazione del fabbisogno di personale;
- la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali;

RITENUTO necessario procedere all'adozione del DUP 2016/2018 ai fini della sua presentazione al Consiglio dell'Unione, atto presupposto alla approvazione del bilancio 2016-2018;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000;
- lo Statuto dell'Unione;
- il Regolamento Comunale di contabilità di Parodi Ligure, ai sensi dello Statuto dell'Unione;
- il Regolamento Comunale recante la disciplina del sistema dei controlli interni di Parodi Ligure, ai sensi dello Statuto dell'Unione;

DATO ATTO CHE sulla deliberazione, per quanto di competenza, vengono apposti:

- il parere espresso dal Segretario dell'Unione in ordine alla regolarità tecnica sotto il profilo giuridico, ai sensi dell'articolo 49, 147 bis e dell'articolo 97 D. Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento recante la disciplina del sistema dei controlli interni;
- il parere espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 49 e 147 bis D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento recante la disciplina del sistema dei controlli interni;

A voti unanimi favorevoli, legalmente espressi,

DELIBERA

1. Di adottare lo schema del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2016/2018;
2. Di dare atto che:
 - non sussistono obiettivi relativamente agli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica cui l'Unione partecipa, allo stato;
 - sussiste coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici dei Comuni vigenti;
 - la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali, è, allo stato negativa;
3. Di presentare lo schema del DUP al Consiglio dell'Unione.

Parere favorevole di regolarità contabile e di controllo preventivo amministrativo del responsabile del servizio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e del vigente Regolamento sulla disciplina dei Controlli interni.

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (Dott. Oreste TROMBACCIA)*

Parere espresso da parte del Segretario dell'Unione in ordine alla regolarità tecnica sotto il profilo giuridico, ai sensi dell'articolo 49 e dell'articolo 97 D. Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento sulla disciplina dei Controlli interni: FAVOREVOLE.

*IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
F.to (Avv. Gian Carlo RAPETTI)*

Letto, confermato, sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to (Valerio CASSANO)

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
F.to (Avv. Gian Carlo RAPETTI)

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art.124 comma 1° del D. Lgs. n.267/18.8.2000)

Il Segretario dell'Unione sottoscritto, su conforme dichiarazione del Messo Comunale di Voltaggio (Sede dell'Unione), certifica che il presente verbale viene pubblicato, in copia, all'Albo Pretorio provvisorio dell'Unione (www.unionevallemme.al.it) accessibile al pubblico ai sensi dell'articolo 32, comma 1, L. 69/2009) dal giorno **29/06/2016** per rimanervi per quindici giorni consecutivi, ai sensi di legge, e quindi a tutto il **14/07/2016**.

Dalla Residenza dell'Unione, li **29/06/2016**.

IL MESSO COMUNALE DI VOLTAGGIO

F.to (*Roberto Carrea*)

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

F.to (*Avv. Gian Carlo Rapetti*)